

XXXIV

Projekt

Nadzwyczajny Walny Zjazd

REGULAMIN OBRAD XXXIV NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZJAZDU DELEGATÓW STOWARZYSZENIA ELEKTRYKÓW POLSKICH / SEP

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Regulamin Obrad Zjazdu Delegatów SEP opracowany został zgodnie z §§ 15, 16, 17 statutu SEP uchwalonego przez Walny Zjazd Delegatów SEP w Łodzi w dn. 23.06.2006r.
- 1.2. Zgodnie z §15 ust. 2 statutu, Zjazd Delegatów SEP jest zjazdem nadzwyczajnym zwanym w skrócie NWZD lub Zjazdem.
- 1.3. NWZD ma za zadanie:
 - 1/ podjęcie uchwały o zmianie statutu SEP,
 - 2/ uchwalanie regulaminów NWZD, ZG, GKR, sądów koleżeńskich obu instancji, i Komisji Wyborczej,
 - 3/ wybory uzupełniające do GSK. (taki zapis w p. 6.1.)

2. Uczestnictwo w NWZD.

- 2.1. W NWZD biorą udział z głosem stanowiącym:
 - 1/ delegaci wybrani na XXXIII WZD w Łodzi,
 - 2/ członkowie honorowi
- 2.2. W NWZD biorą udział z głosem doradczym:
 - 1/ członkowie komisji wyborczej,
 - 2/ członkowie komisji statutowej,
 - 3/ przewodniczący komitetów i ogólnostowarzyszeniowych sekcji,
 - 4/ dyrektorzy agend,
 - 5/ naczelnicy redaktorzy ogólnokrajowych czasopism SEP,
- 2.3. Uczestnicy NWZD wymienieni w pkt. 2.1. jako posiadający czynne prawo wyborcze pobierają w sekretariacie Zjazdu mandaty za potwierdzeniem na liście.

3. Prawomocność obrad.

- 3.1. Prawomocność NWZD stwierdza i ogłasza Komisja Mandatowa.
- 3.2. NWZD jest prawomocny w pierwszym terminie do podejmowania uchwał, jeżeli bierze w nim udział przynajmniej 1/2 uprawnionych uczestników, a w drugim terminie niezależnie od liczby uprawnionych uczestników.
- 3.3. Uchwały w sprawie zmian statutu zapadają większością co najmniej 2/3 liczby głosów delegatów przy obecności co najmniej 2/3 liczby osób uprawnionych do głosowania.

4. Porządek obrad.

- 4.1. Otwarcia Zjazdu dokonuje prezes SEP lub jeden z wiceprezesów, proponując w imieniu ZG osobowy skład prezydium Zjazdu, które ma kierować obradami.
- 4.2. Delegaci wybierają w głosowaniu jawnym przewodniczącego, dwóch zastępców przewodniczącego i dwóch sekretarzy. Wybrane osoby tworzą prezydium Zjazdu.

Warszawa
19 grudnia 2007 r.

- 4.3. Przewodniczący i jego zastępcy kierują obradami Zjazdu zgodnie z ustaleniami niniejszego regulaminu oraz zgodnie z porządkiem obrad, przyjętym przez Zjazd.
- 4.4. Wypowiedzi uczestników Zjazdu w zakresie spraw objętych porządkiem obrad mogą być zgłoszone w formie ustnej do protokołu lub na piśmie. Wnioski formalne zgłasza się ustnie.
- 4.5. Wnioski formalne dotyczą:
- ograniczenia, odroczenia lub zamknięcia dyskusji,
 - ograniczenia czasu przemówień,
 - sposobu prowadzenia obrad lub głosowania,
 - odesłania sprawy do komisji,
- 4.6. Wnioski formalne Przewodniczący podaje do wiadomości uczestnikom Zjazdu niezwłocznie po ich zgłoszeniu. W sprawach tych Przewodniczący może udzielić głosu 2 osobom; jednej przemawiającej za wnioskiem i jednej przemawiającej przeciw wnioskowi. Przemówienia te nie mogą trwać dłużej niż 3 minuty, po czym Przewodniczący poddaje wniosek pod głosowanie. Z chwilą przystąpienia do głosowania i po przyjęciu uchwały Przewodniczący nie udziela głosu w danej sprawie.
- 4.7. Obliczenia wyników głosowania jawnego w toku dyskusji oraz nad zgłoszonymi wnioskami dokonuje Komisja Skrutacyjna.
- 4.8. Przewodniczący zamyka dyskusję po wyczerpaniu listy osób zapisanych do głosu albo po podjęciu przez Zjazd uchwały o zamknięciu dyskusji.
- 4.9. Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski i projekty uchwał będące rezultatem obrad.
- 4.10. W głosowaniu biorą udział jedynie uczestnicy Zjazdu posiadający czynne prawo wyborcze.
- 4.11. Głosowanie odbywa się jawnie przez podniesienie ręki z mandatem z wyjątkiem wyboru członków GSK, które odbywają się w trybie tajnym.

5. Komisje Zjazdowe.

- 5.1. NWZD powołuje w głosowaniu jawnym następujące komisje zjazdowe:
- Komisję Mandatową,
 - Komisję Uchwał,
 - Komisję Skrutacyjną.
- 5.2. Wyboru Komisji Mandatowej, Komisji Skrutacyjnej i Komisji Uchwał dokonuje się w głosowaniu jawnym na początku obrad.
- 5.3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować do GSK.
- 5.4. W Zjeździe uczestniczy – zgodnie z regulaminem tej Komisji - wybrana podczas XXXIII WZD Komisja Wyborcza.
Komisja Wyborcza przedstawia i rekomenduje kandydatów bezpośrednio przed wyborami oraz przedstawia uzasadnienie kolejności zapisów na wstępnej liście. Członkowie tej Komisji nie mogą kandydować do GSK.
- 5.5. W Zjeździe uczestniczy powołana przez ZG na zebraniu w dn. 02.01.2007r Komisja Statutowa (prot.6-2006/2010).
- 5.6. Wszystkie Komisje (z wyjątkiem Wyborczej i Statutowej) wybierają spośród swoich członków przewodniczącego i sekretarza w trybie uznanym przez Komisje. Pierwsze posiedzenia Komisji zarządza przewodniczący prezydium Zjazdu. Komisje sporządzają ze swoich czynności protokoły, które podpisują wszyscy członkowie uczestniczący w pracach Komisji. Sprawozdanie z prac

Komisji składa Zjazdowi przewodniczący Komisji, który przekazuje protokół i wszelkie materiały do prezydium Zjazdu.

5.7. Komisja Mandatowa składa się co najmniej z 3. delegatów. Zadaniem Komisji jest ustalenie liczby uprawnionych do głosowania obecnych na NWZD oraz stwierdzenie prawomocności obrad Zjazdu. W tym celu Komisja korzysta z materiałów, a w szczególności z list obecności i ewidencji wydanych mandatów przez sekretariat Zjazdu. Niezwłocznie po ukonstytuowaniu się Komisja:

- 1) ustala termin zakończenia wydawania mandatów osobom przybywającym po rozpoczęciu obrad i zawiadamia o tym sekretariat Zjazdu,
- 2) ustala liczbę uprawnionych do głosowania członków obecnych na NWZD i sprawdza czy zastosowano właściwą procedurę przy wydawaniu mandatów,
- 3) rozstrzyga w porozumieniu z sekretarzami Zjazdu ewentualne sporne sprawy dotyczące liczby uprawnionych do głosowania.

Po zakończeniu tych czynności sprawozdanie w przedmiotowej sprawie, łącznie ze stanowiskiem odnośnie do prawomocności obrad, wyborów i uchwał Komisja podaje Zjazdowi, a protokół przekazuje do prezydium Zjazdu.

5.8. Komisja Uchwał składa się co najmniej z 5. delegatów. Komisja obserwuje od momentu jej wyboru przebieg obrad i notuje przedstawiane wnioski, odbiera również od sekretarza Zjazdu wszelkie wnioski złożone na piśmie do prezydium Zjazdu, łącznie z przesłanymi przed Zjazdem wnioskami Oddziałów. Po zamknięciu dyskusji Komisja opracowuje projekty uchwał i wniosków NWZD. Przygotowane projekty uchwał i wniosków przewodniczący Komisji przedstawia NWZD do uchwalenia w drodze głosowania jawnego.

5.9. Komisja Skrutacyjna składa się co najmniej z 11. delegatów. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów. Do obowiązków Komisji należy w szczególności:

- zapoznanie delegatów z techniką i trybem głosowania,
- sporządzenie kart wyborczych,
- przejęcie od Komisji Wyborczej list wyborczych, opatrzenie ich pieczęcią i wręczenie uprawnionym kart do głosowania,
- sprawdzenie urny wyborczej i zabezpieczenie jej przed przystąpieniem do głosowania,
- przeprowadzenie głosowania,
- przeliczenie liczby głosów,
- sporządzenie protokołu wyników głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

5.10. Komisja Statutowa referuje swoje stanowisko w sprawie uwag do statutu przesłanych przez delegatów do dnia 27.11.2007r. (trzy tygodnie przed rozpoczęciem Zjazdu). Komisja Statutowa przedstawia Komisji Uchwał jednolity tekst statutu.

5.11. Komisja Wyborcza sprawdza wcześniej przesłane do Zarządu Głównego zgłoszenia kandydatów do Głównego Sądu Koleżeńskiego oraz sporządza zbiorczą listę kandydatów. Komisja Wyborcza przedstawia i rekomenduje delegatom kandydatów do GSK.

6. Wybory.

6.1. Po przyjęciu przez NWZD uchwały w sprawie zmiany statutu oraz regulaminu GSK,

Przewodniczący prezydium Zjazdu zarządza wybory uzupełniające do GSK.

- 6.2. Czynne prawo wyborcze mają delegaci i członkowie honorowi SEP uczestniczący z NWZD.
- 6.3. Bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu członkowi zwyczajnemu SEP i członkom honorowym.
- 6.4. Członkowie Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej nie mają prawa kandydować do Głównego Sądu Koleżeńskiego.
- 6.5. Technika wyborów uzupełniających do GSK: głos jest ważny, jeżeli na karcie wyborczej pozostanie nie skreślonych co najwyżej tylu kandydatów, ile wynosi uzupełniona liczba składu członków GSK. Pozostawienie większej liczby kandydatów na liście czyni głos nieważny. Przed wrzuceniem głosu do urny głosujący okazuje mandat członkowi Komisji Skrutacyjnej, który odcina odpowiedni kupon mandatu na dowód oddania głosu. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej po dokonaniu obliczeń głosów ogłasza Zjazdowi wyniki wyborów i przekazuje do prezydium Zjazdu:
- protokół Komisji,
 - karty wyborcze,
 - listy kandydatów,
 - arkusze obliczeń.
- 6.6. Członkami Głównego Sądu Koleżeńskiego zostają kandydaci, którzy w wyborach uzupełniających otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów na miejscach mandatowych równej liczby głosów - o wyborze decyduje dłuższy staż członkowski w SEP.

7. Zamknięcie obrad Zjazdu.

- 7.1. Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący prezydium Zjazdu ogłasza zamknięcie obrad NWZD.
- 7.2. Z przebiegu obrad NWZD sporządza się protokół, który podpisują członkowie prezydium Zjazdu. Protokół wraz z załączonymi protokołami Komisji Zjazdowych zostaje wyłożony przez jeden miesiąc do wglądu w Biurze SEP w Warszawie w celu zgłaszania przez uczestników NWZD ewentualnych uwag.
- 7.3. Przewodniczący prezydium Zjazdu powinien przekazać protokół i wszelkie materiały zjazdowe Zarządowi Głównemu w terminie dwóch miesięcy od daty zakończenia Zjazdu.
- 7.4. Zarząd Główny niezwłocznie po otrzymaniu protokółów przekazuje wszystkim jednostkom organizacyjnym Stowarzyszenia uchwały zjazdowe.
- 7.5. Uwagi do protokołu będą po terminie podanym w p. 7.2 rozpatrzone przez ZG na posiedzeniu z udziałem prezydium NWZD oraz osób wnoszących uwagi.

8. Postanowienia końcowe.

Projekt Regulaminu obrad został przyjęty przez Zarząd Główny SEP w dn. 21.11.2007r. (prot. nr 19-2002/2006) i stanie się obowiązujący po uchwaleniu przez XXXIV NWZD SEP.